# OData参数设置-查询条件

1. 描述2. 设置查询条件





在OData生成器中,需要设置OData的参数。其中一项参数为查询条件,此时查询条件的设置与其他其他设置查询条件的地方使用方法一样,设置完查询条件后,OData公式可根据查询条件筛选数据。

选择"查询条件"页签,单击"新建条件",添加查询条件。如果有多个排序条件,选中一个排序条件后,可单击

•

将排序条件上移、下移,或者单击"删除条件"删除排序条件。

图1 查询条件

选择项 查询条件 查询行数 排序							
III 新建条件 III 删除条件 🔺 🔽							
关系		字段	i Z	操	作	偱	
		[ID]	~	*	~	1	
		[10]		×.,			

具体参数说明如下。

表1 查询条件设置说明

设置	说明					
关系	可选择并且或或者,通过并且/或者把条件与之前的条件连接在一起。					
括号	您可以把条件用括号括在一起,最多指定四层括号。通过括号您可以设置如"((A并且B)或者C)并且D"的复杂表达式。					
字段	选择表中需要做查询的字段。创建者、创建日期、最后更新者、最后更新日期是活字格自动添加的,您也可以选择查询此类字段。					
操作	比较字段和值的条件,如等于、大于或不等于等条件。					
值	<ul> <li>输入用来比较的值、公式或者一些特定的关键字。可直接输入公式,或单击</li> <li>选择单元格,并将单元格的值或公式的结果作为条件的值。</li> <li>内置关键字如下: <ul> <li>%Null%:既表示没有输入(empty),也表示没有定义(null)。</li> <li>%CurrentUer.UserName%:表示登录用户的用户名。</li> <li>%CurrentUer.FullName%:表示登录用户的户面il地址。</li> <li>%CurrentUer.Email%:表示登录用户的Email地址。</li> <li>%CurrentUer.Role%:表示登录用户的组。</li> </ul> </li> <li>%CurrentUser.OrganizationSuperior%:表示登录用户的组织上级。</li> </ul>					

Ⅰ2. 设置查询条件

在OData生成器中,选择数据表后,设置其查询条件,根据查询条件在数据表中进行数据筛选。

## 0

在页面中选择一个单元格区域,在功能区菜单栏中选择"公式->OData生成器"。

图2 打开OData生成器

▶ • 🖨 🛛	‼ <b>∽</b> ∂ ∓							活字格
文件	开始	创建	插入	公式	数据	安全	发布	
fx			7 7	0				
插入函数	名称管理器	OData生成器	器 2					
插入函数	定义的名称	OData <u>生</u> 成器						
表及设置进	选择项,例如	如选择"订单	单表",在逡	也择项中选择	译"行数"	,查询表中	记录的行数。	
一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	四次 按西	-	-					
图3 议正	直选择坝							
OData参	数							
"订单表	/\$count"							
表: 订	「単表		Ŷ					
洗择道	う 香油	多化	杏海行数	排序	1			
			2030320	34673				
091								
● 行	釵							
│○値								
<ul> <li>〇 值</li> <li>置查询条件。</li> </ul>	单击"新	建条件",柞	艮据需要设置	置查询条件。				
n. 要查·	山 山 在 两 个 日	期之间的已	完成订单的	记录. 则字	- 3选择"县	【否完成",	字段"订单日期	" 需大于开始日期目小于结ī

例如,要查询在两个日期之间的已完成订单的记录,则字段选择"是否完成",字段"订单日期"需大于开始日期且小于结束日期 ,如下图所示。

图4 设置查询条件

表:	订单表		¥						
选	选择项 查询条件 查询行数 排序								
ľ	新建条件	↓删除条件	•						
	关系		字段		操作		值		
•		~	[是否完成]	Ý	等于	×	true		~
	并且、、		[订单日期]	Ŷ	大于或等于	~	=Y2	3	
	并且、、		[订单日期]	Ý	小于或等于	~	=Y4		

#### **口** 说明

- 因为"是否完成"在数据表中的字段类型为"是/否",在OData中,"是/否"的值为"true/false",所以 这里的值填写为"true"。
- 如果查询条件为两个日期之间的时间段,需使日期规则符合OData的规则。

如下图所示中,需将Y2和Y4两个日期单元格格式设置为"yyyy-mm-dd",或使用"=TEXT(A1,"yyyy-mm-dd")"

🚺 设置单元格格式		×	T U V ₩	X Y Z AA AB
数字 对齐 字体 边	王」「埴充		开始日期	yyyy/MM/dd
分类:	云例		结束日期	yyyy/MM/dd
数值	11/13		已完成订单	<b>-</b>
货币	类型:			
문대학원	yyyy-mm-dd			
日期	General			
时间	0			
百分比	0.00			
分数	# ##0			
科学记数	# ##0.00			
文本	# ##0·(# ##0)			
特殊	# ##0.[Pod](# ##0)			
自定义	#,##0,[ited](#,##0)	•		
		删除		

## 4

单击"确定"关闭OData生成器,并按 Enter 将OData公式提交。

运行后,在页面中输入开始日期和结束日期,按Enter键后即可看到计算出的已完成的订单数。

### 图5 运行结果

订单编号	订单日期	客户名称	是否完成
A001	2017/5/19	国顶公司	未完成
A002	2017/5/22	通恒机械	已完成
A003	2017/5/23	森通	已完成
A004	2017/5/24	国皓	已完成
A005	2017/5/27	迈多贸易	未完成
A006	2017/6/5	祥通	已完成
A007	2017/6/6	广通	未完成

开始日期	2017-05-22 ▼
结束日期	2017-05-26 🔻
已完成订单数	3

— 结束 —

回到顶部